

Web 出願の利用手順【志願者サイト】 — 説明会の予約方法

Step 1. アカウントの登録

1-1 「Web出願サイト」にアクセス

インターネットに接続できる端末（パソコン、スマートフォン、タブレット）から「Web 出願サイト」にアクセスします。

スマートフォンとタブレットの場合は、QRコードを利用してアクセスすることも可能です。



Web出願のURLはこちら
https://lsg.mescius.com/taisei_girls/App

Step 2. 説明会の予約

2-1 説明会ページへのログイン

「Web出願サイト」にログインし「説明会」アイコンをタップ。表示された説明会一覧から参加するイベント名を選んで、「申込」をクリックします。



※受付期間以外では申込できません。

※複数の日程があります。お申込先の日程に誤りがないかご確認ください。

1-2 アカウント情報の入力

初めて利用される方は、「初めてのの方はこちら」をタップします。※利用規約や推奨環境をご確認ください。

表示されたフォームに氏名・メールアドレス・パスワードなどを入力して登録します。

2-2 参加人数などを入力して申込

参加人数など必要な情報を入力の上「次へ」をタップします。

表示された内容を確認して「[上記内容で申込]」をタップします。

1-3 本登録とログイン

登録したメールアドレスに「仮登録完了および本登録のお知らせ」メールが届きます。

メールに記載の【本登録完了専用の URL】のタップで本登録が完了し、ログイン可能です。

※ログインのたびにメールアドレスとパスワードが必要です。

2-3 申込結果の確認

これで申し込みは完了です。表示されたページの「受付票」の欄にある「印刷へ」をタップするとPDFが表示されます。

説明会当日に受付にてバーコードをご提示いただく必要がありますので、出力用紙をご持参いただくかスマートフォンの画面でご提示ください。

お申込み後の変更やキャンセルは「説明会」ページの「説明会申込履歴・変更」からお手続きください。

【その他お問い合わせ】
TEL : 029-221-4888
Email : tghs-info@taisei.ac.jp